

План работы рабочей группы по внедрению образовательной программы дошкольного образования в соответствии с ФООП

Мероприятие	Срок	Исполнитель	Результат
1. Организационно-управленческое направление			
Организовать и провести педагогические советы, посвященные вопросам подготовки к применению ФООП ДО	апрель	Рабочая группа	Протоколы
Создать рабочую группу по внедрению ФООП ДО	апрель	Председатель рабочей группы	Приказ о создании рабочей группы
Провести экспертизу ООП детского сада на соответствие требованиям ФООП	апрель	Рабочая группа	Отчет
Мониторинг образовательных потребностей (запросов) для проектирования части, формируемой участниками образовательных отношений	апрель	Рабочая группа	Справка по результатам мониторинга
Составить проект ООП детского сада с учетом ФООП ДО	май	Рабочая группа	Проект обновленной ООП
2. Нормативно-правовое направление			
Сформировать банк данных нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального	май	Председатель рабочей группы	Банк данных нормативно-правовых документов

уровней, обеспечивающих внедрение ФОП			
Изучить документы федерального, регионального уровня, регламентирующих введение ФОП	май	Рабочая группа	Листы ознакомления с документами федерального, регионального уровня, регламентирующие введение ФОП
Провести экспертизу локальных актов детского сада в сфере образования на соответствие требованиям ФОП ДО	май	Председатель рабочей группы	Отчет по необходимости проекты обновленных локальных актов
Внести изменения в программу развития образовательной организации	май	Председатель рабочей группы	Приказ о внесении изменений в программу развития образовательной организации
Издать приказ об утверждении новой ООП ДО в соответствии с ФОП ДО и использовании ее при осуществлении воспитательно- образовательной деятельности	август	Председатель рабочей группы	Приказ
Издать приказы об утверждении, актуализированных в соответствии с требованиями ФОП ДО, локальных актов детского сада в сфере образования	По необходимости	Председатель рабочей группы	Приказы

3. Кадровое направление

Проанализировать укомплектованность штата для обеспечения применения ФОР ДО. Выявление кадровых дефицитов	Апрель-май	Председатель рабочей группы	Аналитическая справка
Провести диагностику образовательных потребностей педагогических работников по вопросам перехода на ФОР ДО	май	Рабочая группа	Справка, график повышения квалификации
Проанализировать профессиональные затруднения педагогических работников по вопросам перехода на ФОР ДО	Апрель-май	Председатель рабочей группы	Опросные листы или отчет
Направить педагогических работников на обучение по программе повышения квалификации по вопросам применения ФОР ДО	Май-август	Председатель рабочей группы	Приказы, документы о повышении квалификации

4. Методическое объединение

Разработать собственные и адаптировать для педколлектива методические материалы Минпросвещения по сопровождению реализации	Май-август	Члены рабочей группы	Методические материалы
--	------------	----------------------	------------------------

федеральной рабочей программы образования			
Разработать собственные и адаптировать для педколлектива методические материалы Минпросвещения по сопровождению реализации федеральной рабочей программы воспитания и федерального календарного плана воспитательной работы	Май-август	Члены рабочей группы	Методические материалы
Разработать собственные и адаптировать для педколлектива методические материалы Минпросвещения по сопровождению реализации программы коррекционно-развивающей работы	Май-август	Члены рабочей группы	Методические материалы
Обеспечить для педагогических работников консультационную помощь по вопросам применения ФОП ДО	Апрель-август	Рабочая группа	Рекомендации, методические материалы и т.п.
5. Информационное направление			
Провести родительские собрания,	август	Члены рабочей группы,	Протоколы

посвященные применению ФОП ДО		воспитатели групп	
Разместить ФОП ДО на сайте детского сада	До 07.04.2023	Председатель рабочей группы	Информация на сайте
Оформить и регулярно обновлять информационный стенд по вопросам применения ФОП ДО в методическом кабинете	В течение года	Председатель рабочей группы	Информационный стенд
6. Финансовое направление			
Заложить финансирование на приобретение необходимых методических комплектов для реализации новой ООП детского сада	декабрь	Заведующий	ПФХД
Изыскать финансы на обучение воспитателей реализации ФОП ДО (по необходимости)	май	Заведующий	Контракты на обучение